

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры
Смородинский сельский Дом культуры
(МБУК Смородинский СДК)**

301626, Тульская область, Узловский район, село Смородино, д. 216

ПРИКАЗ

15 декабря 2025 г.

№ 41

О внесении изменений в приказ Муниципального бюджетного учреждения культуры Смородинский сельский Дом культуры от 01.08.2022 г. № 18 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления платных услуг, оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением культуры Смородинский сельский Дом культуры»

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2025 № 317-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 300-1 «О защите прав потребителей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ МБУК Смородинский СДК от 01.08.2022 № 18 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления платных услуг, оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением культуры Смородинский сельский Дом культуры».

Изложить приложение к указанному приказу в новой редакции (Приложение 1).

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

3. Приказ вступает в силу со дня подписания.

**Директор
МБУК Смородинский СДК**



И.Н. Кокуляк

**Положение об оказании платных услуг
Муниципальным бюджетным учреждением культуры
Смородинский сельский Дом культуры**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением культуры Смородинский сельский Дом культуры (далее - Положение), разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 N 7-ФЗ;
- Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 N 2300-1;
- «Основами законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;
- Уставом учреждения;
- иными нормативными актами.

1.2. Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры;
- улучшения качества услуг;
- развития и совершенствования услуг;
- повышения эффективности использования ресурсов учреждения;
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- укрепления материально — технической базы.

1.3. Предоставление платных услуг осуществляется дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе за личный счет граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Платные услуги Учреждения являются частью хозяйственной деятельности Учреждения и регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом учреждения, а также иными нормативно-правовыми актами.

1.6. Настоящее положение устанавливает:

- общее положение;
- условие предоставления платных услуг;
- порядок определения цены на платные услуги;
- льготы на оказание платных услуг;
- порядок формирования и распределение расходов от платных услуг;
- ответственность сторон.

2. Условия предоставления платных услуг.

2.1. Платные услуги могут быть оказаны исключительно при желании потребителя.

2.2. Исполнитель обязан предоставлять Потребителю достоверную информацию об

Исполнителе и оказываемых услугах в свободном доступе в учреждении и на официальном сайте учреждения:

- о наименовании, месте нахождении и графике работы;
- об учредительных документах (Устав, лицензия др.);
- о перечне платных услуг, оказываемых в учреждении;
- о порядке и условиях предоставления платных услуг;
- о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- о льготах, применяемых для некоторых категорий граждан;
- образец договора на оказание платных услуг;
- иные необходимые для оказания платной услуги сведения.

2.3. Предоставление платных услуг Учреждением осуществляется на основании договора, регламентирующего условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Форма договора утверждается приказом директора Учреждения. Договор заключается в устной форме (п.2 ст. 159 ГК РФ) предусмотренной в случаях предоставления услуг немедленно и письменной форме (ст. 161 ГК РФ) в случаях, когда предоставление услуг носит длительный по времени характер и должен содержать следующие сведения:

- наименование муниципального учреждения исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- наименование и реквизиты потребителя: ОКПО, ОГРН, ИНН, КПП, расчетный и лицевой счет;
- Ф.И.О., телефон и адрес потребителя, сведения о документе, удостоверяющем личность;
- сроки оказания услуг;
- перечень (виды) услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, Ф.И.О. лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

2.4. Исполнитель обязан заключить договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим (если только это прямо не предусмотрено законом).

2.5. Потребитель должен оплатить платные услуги в срок и в порядке, предусмотренных локальными актами учреждения и договором на оказание платных услуг.

2.6. В Учреждении оказание платных услуг может производиться как штатными работниками учреждения, так и специалистами, привлекаемыми со стороны.

2.7. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- уменьшения стоимости оказания услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

3. Порядок предоставления платных услуг.

3.1. Учреждение имеет право оказывать платные услуги на основании Положения, согласованного с комитетом культуры администрации муниципального образования Узловский район.

3.2. Учреждение обязано предоставить достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для учреждения месте) гражданам:

- о наименовании, месте нахождении учреждения;
- об учредительных документах (Устав, лицензия и др.);
- образец договора на оказание платных услуг;

- о режиме работы учреждения;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно данным учреждением;
- о перечне платных услуг с указанием их стоимости;
- об условиях предоставления платных услуг;
- о льготах для отдельных категорий граждан.

3.3. Режим работы устанавливается руководством Учреждения и доводится до сведения Потребителя. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им график и расписание, за исключение проведения массовых мероприятий.

3.4. Платные услуги осуществляются штатной численности работников учреждения либо привлеченными специалистами.

3.5. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг несет директор Учреждения и конкретные исполнители. Директор Учреждения, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, за сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4. Порядок формирования платных услуг.

4.1. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т.д.

4.2. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги.

4.3. Цены на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

4.4. Для расчета прейскуранта на платные услуги Учреждение обязано руководствоваться законодательством РФ, приказом комитета культуры администрации муниципального образования Узловский район от 25.02.2019 г. №14-04/26 «Об утверждении порядка определения размера платы за оказание услуг (выполнение работ) учреждениями, находящимися в ведении комитета культуры администрации муниципального образования Узловский район».

4.5. Учреждение предоставляет в комитет культуры администрации муниципального образования Узловский район на согласование цены по видам платных услуг с предоставлением экономических обоснований, установленные Перечнем услуг, оказываемых на платной основе Учреждением в рамках уставной деятельности, и закрепляются в Прейскуранте.

5. Льготы при оказании платных услуг.

5.1. Учреждение самостоятельно определяет порядок оказания платных услуг и размер льгот при оказании платных услуг, если иное не установлено действующим законодательством РФ. Перечень льготных категорий получателей с указанием размера, предоставляемой льготы, утверждается руководителем Учреждения и согласовывается с Учредителем.

5.2. Льготы, предоставляемые Учреждением:

а. Льготы в размере 20% от стоимости услуг предусматриваются для следующих категорий граждан:

- для детей, воспитывающихся в детских домах и школах-интернатах;
- для детей-сирот и детей, находящихся под опекой и попечительством;
- для детей из малообеспеченных и многодетных семей;
- для детей инвалидов и детей военнослужащих срочной службы;
- для инвалидов и участников войн;

- для инвалидов детства;
- для студентов очной формы обучения.

б. Льготы в размере 100% от стоимости услуг предусматриваются для следующих категорий граждан:

- гражданам, проходящим (проходившим) военную службу по контракту (в том числе военнотружущим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции) либо заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), и принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, сотрудникам (служащим, работникам) федеральных органов исполнительной власти (федеральных государственных органов), которые в рамках выполнения ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций принимают (принимали) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, и (или) выполняют (выполняли) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, или призванным на военную службу по мобилизации, а также членам их семей

- для лиц, в отношении которых установлен факт совместного проживания и ведения общего хозяйства с погибшим (умершим) лицом, проходившим военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, лица, проходившего военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», или лица, заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, наступившей в связи с участием в специальной военной операции, отражением вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации либо в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции. Установление факта совместного проживания и ведения общего хозяйства с погибшим (умершим) лицом, производится судом в порядке особого производства по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение

5.3. Льготы устанавливаются на основании предоставленных официальных документов.

6. Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг.

6.1. Источником финансовых средств Учреждения при оказании платных услуг являются:

- личные средства граждан;
- средства предприятий, учреждений, организаций;
- другие, не запрещенные законом источники.

6.2. Все поступившие исполнителю средства от оказания платных услуг исполнителем расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.3. Доходы, полученные от платных услуг, распределяются следующим образом:

не менее 30 % направляются на оплату труда, включая выплаты стимулирующего характера, сотрудников участвующих в оказании услуг и содействующих их выполнению; не более 70% направляются на укрепление и развитие материально — технической базы исполнителя, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов

хозяйственного назначения, ремонтные работы и т.д.

7. Ответственность сторон.

7.1. Исполнитель несет ответственность за:

- организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю; исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;
- соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг;
- жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг.

7.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения.

8.1. Учреждение вправе вносить в настоящее Положение изменения и дополнения, которые утверждаются Руководителем Учреждения и согласовываются с комитетом культуры.